

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - ВИДИН

ПРЕЗ 2012 ГОДИНА

Видин, февруари 2013

СЪДЪРЖАНИЕ

I. СЪДЕБНА ДЕЙНОСТ	3
1. БРОЙ ДЕЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ.	3
1.1. АНАЛИЗ НА ПЪРВОИНСТАНЦИОННИТЕ ДЕЛА	6
1.2. АНАЛИЗ НА КАСАЦИОННИТЕ ДЕЛА	8
2. БРОЙ СВЪРШЕНИ /РЕШЕНИ/ ДЕЛА.....	9
2.1. БРОЙ НА СВЪРШЕНИТЕ ДЕЛА – АНАЛИЗ ПО СРОКОВЕ ЗА РЕШАВАНЕ	11
2.2. БРОЙ НА ПРЕКРАТЕНИТЕ ДЕЛА	14
3. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА - СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ, ОБОБЩЕНИЯ И ИЗВОДИ .	16
4. БРОЙ ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ АКТОВЕ, РЕЗУЛТАТИ ОТ КАСАЦИОННАТА ПРОВЕРКА.....	19
5. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ ЗА СЪДЕБНИЯ РАЙОН ПО ВИДОВЕ ДЕЛА.....	20
6. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.....	21
II. АДМИНИСТРАТИВНО РЪКОВОДНА ДЕЙНОСТ.....	23
1. КАДРОВО ОБЕЗПЕЧЕНИЕ.....	23
1.1. СЪДИИ.....	23
1.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ	24
1.3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА МАГИСТРАТИ И СЛУЖИТЕЛИ.....	25
2. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ	26
3. МАТЕРИАЛНА БАЗА – ФИНАНСОВИ И МАТЕРИАЛНИ ПРОБЛЕМИ.....	27
4. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ	28
5. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ	28
6. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ.....	28
III. ДЕЙНОСТ ПО ПРИЛОЖЕНИЕТО НА ЗАКОНА. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ЗАКОНОДАТЕЛНИ ПРОМЕНИ.....	29

За поредна година дейността на Административен съд - Видин бе насочена към предоставяне на бързо, предвидимо и качествено правораздаване, към спазване върховенството на закона, защита правата и интересите на гражданите, организациите и държавата, осигуряване на равен достъп до правосъдие и повишаване доверието на обществото в съдебната система.

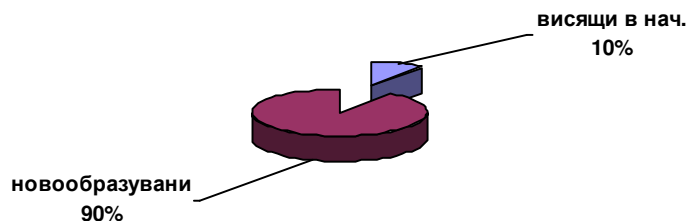
I. СЪДЕБНА ДЕЙНОСТ

През 2012 година образуването и обработването на делата в Административен съд-Видин продължи да се извършва съгласно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в районните, окръжните, административните, военните и апелативните съдилища, като в максимална степен бяха спазвани инструктивните срокове по насрочване, разглеждане и решаване на делата.

1. БРОЙ ДЕЛА ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ.

За периода от 01.01.2012 г. до 31.12.2012 г. в Съда са постъпили и са образувани 776 дела. Висящите, неприключили дела към 01.01.2012г. са 87 броя, поради което общият брой на делата за разглеждане през 2012 година възлиза на 863 броя.

Структура на делата за разглеждане през 2012 г.



За сравнение:

- през 2010 година постъпилите дела са общо 619, а висящите от предходни години - 64.

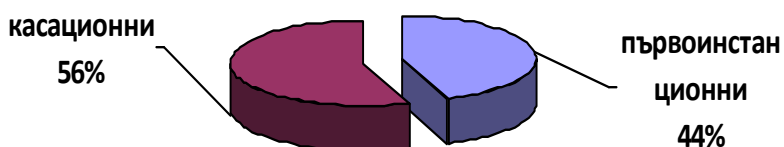
- през 2011 г. постъпилите дела са общо 660 (90%), а висящите са 73 (10%).

Анализът показва, че се запазва тенденцията около 10% от делата за разглеждане през съответния период да са висящи към началото на периода.

Делата за разглеждане по отношение на инстанционността се разпределят както следва:

- първоинстанционни дела - 383 броя
- касационни дела – 480 броя.

Структура на делата за разглеждане през 2012 година

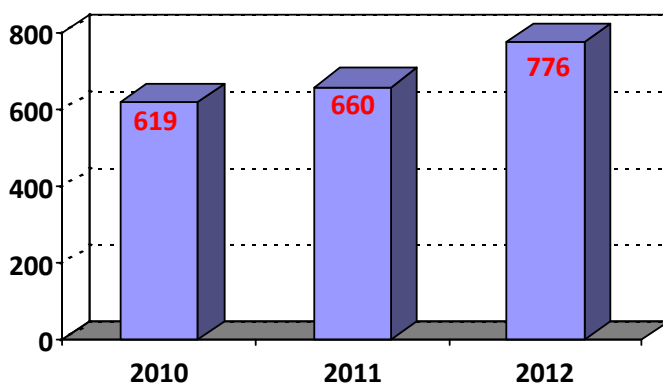


Сравнението на броя на постъпилите дела с предходните години показва, че:

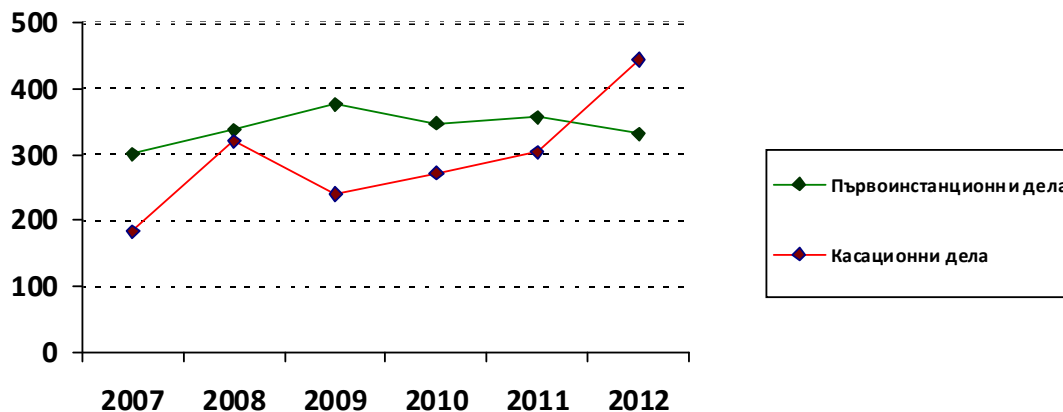
През 2012 година в Административен съд-Видин са постъпили 116 дела повече в сравнение с броя на постъпилите през предходната 2011 година и със 157 повече в сравнение с 2010 година. Наблюдава се тенденция на увеличение броя на делата, като през 2012 година в съда са постъпили с 25 % повече дела в сравнение с 2010 година, което увеличение е значително и представлява една четвърт от броя на постъпилите делата за 2010 година.

През 2012 г. броят на постъпилите първоинстанционни дела е с 7 % по-малък в сравнение с 2011 година и с около 6 % по-малък в сравнение с 2010 година. Броят на касационните дела през 2012 г. е с 46 % по-голям от броя им през 2011 г. и с 63 % по-голям в сравнение с 2010.

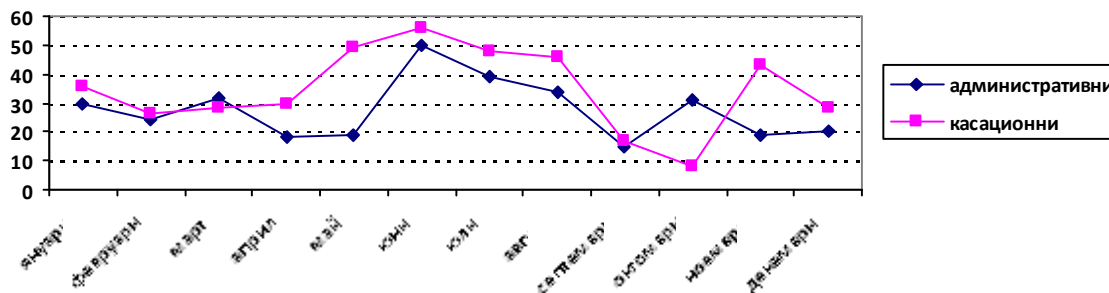
Общ брой на постъпилите дела



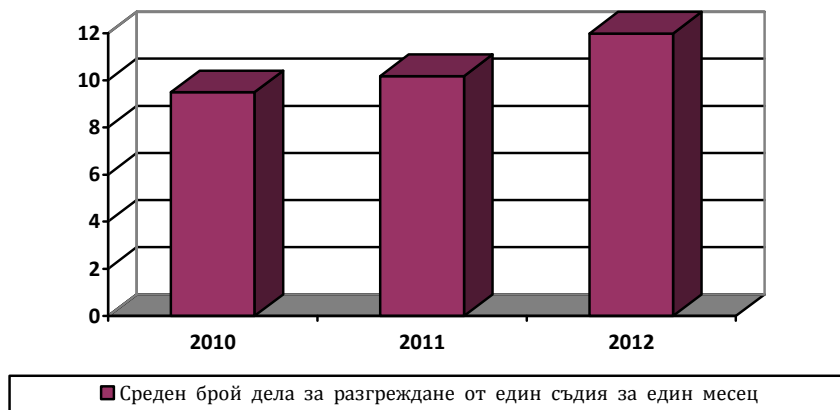
Тенденции в промяната на броя дела



Постъплението на дела през годината е сравнително равномерно, респективно такава е и натовареността на магистратите.

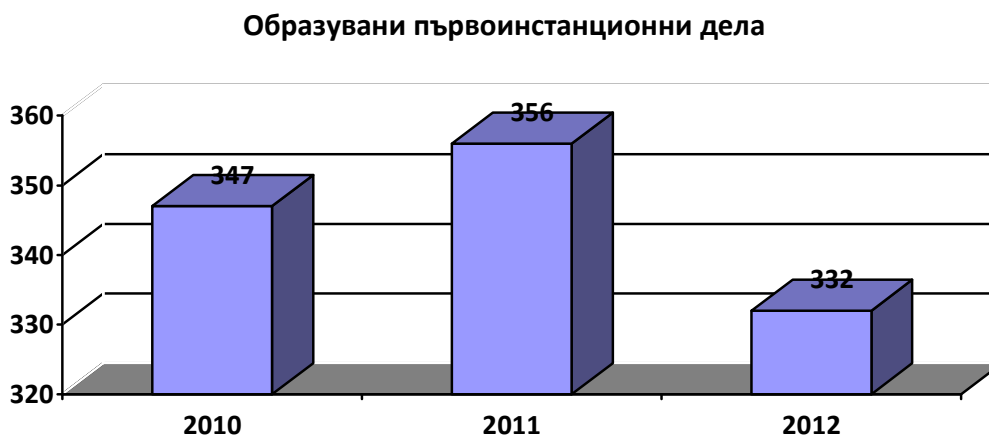


Средномесечния брой дела за разглеждане през 2012 г. на един съдия е 11,99 - за сравнение през 2010 г. е 9,49; а през 2011 г. е 10,18. Забелязва се тенденция на увеличение на натовареността на съдиите от Административен съд – Видин.



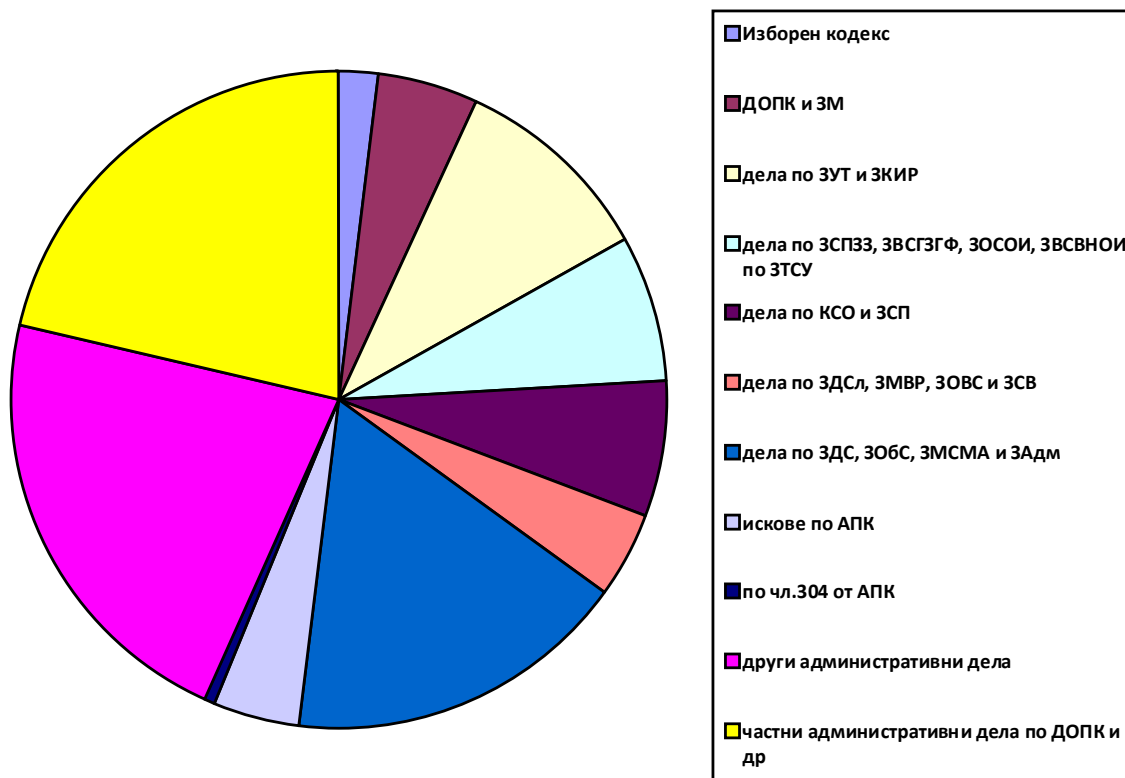
1.1. АНАЛИЗ НА ПЪРВОИНСТАНЦИОННИТЕ ДЕЛА

През 2012 г. първоинстанционните административни дела са общо – 383, от които 332 - новообразувани и 51 останали висящи от предходната година.



Разпределени по видове, същите са както следва:

- Изборен кодекс – 6 бр.;
- дела по ДОПК и ЗМ - 17 бр.;
- дела по ЗУТ и ЗКИР – 33 бр.;
- дела по ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ... - 24бр.;
- дела по КСО и ЗСП – 22;
- дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ - 14 бр.;
- дела по ЗДС, ЗОбС, ЗМСМА и ЗАдм - 56 бр.;
- искове по АПК - 14 бр.;
- дела по чл.304 АПК – 2 бр.;
- други административни дела - 73 бр.;
- частни административни дела по ДОПК и др. – 71 бр..



Наблюдава се намаление на броя на образуваните първоинстанционни дела в сравнение с предходната 2011 година с 24 броя или 7 % и намаление с 15 бр.(4%) на образуваните първоинстанционни дела спрямо 2010 г..

По задълбоченият анализ на промените в броя на постъпилите първоинстанционни дела в сравнение с предходните две години показва, че намалението в броя на постъпилите дела през 2012 година се дължи най-вече на намалението в броя на постъпилите дела по изборния кодекс. Логичното обяснение е, че през 2012 година не са провеждани местни избори, каквито бяха проведени в края на 2011 година. Намалява значително броят и на „други административни дела“, но пък се увеличава броят на делата по „ДОПК и ЗМ“, „ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ и по ЗТСУ...“. Увеличава се броят на делата по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм.

Все пак по отношение на административните първоинстанционни дела анализът показва тенденция на намаление, което намаление считаме че се дължи от една страна на социално-икономическото състояние на областта – една от най-бедните в Европейския съюз по статистически данни и извършените през последните 3-4 години промените в структурата на органите на държавната администрация в региона и преместването на административни структури в други административни райони, които не попадат в съдебният район на Административен съд – Видин. /Преместването на управлението на РДНСК в гр.Враца, преместването на управлението на митниците в Лом и др./

Устойчивост и постоянство в постъпленията се наблюдава при делата по ЗУТ и ЗКИР, ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС, ЗСВ, исковите по АПК и частни административни дела.

Средногодишното постъпление на първоинстанционни административни дела на един съдия е 55,33 броя.

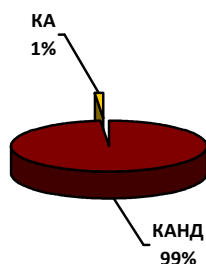
Сравнителният анализ на разпределението на първоинстанционните дела по видове през 2010 г., 2011 г. и 2012 г. сочи следното:

Видове административни дела	2010	2011	2012
-Жалби срещу подзаконови норма актове	1	0	0
-Изборен кодекс	0	43	6
-ДОПК и ЗМ	2	8	17
-дела по ЗУТ и ЗКИР	28	40	33
-дела по ЗСПЗЗ,ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОЙ по ЗТСУ	8	8	24
-дела по КСО и ЗСП	27	19	22
-дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ	11	6	14
-дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм	28	46	56
-искове по АПК	15	15	14
-дела по чл.304 АПК	0	0	2
-други административни дела	161	111	73
-частни административни дела по ДОПК и др	66	60	71
ОБЩО	347	356	332

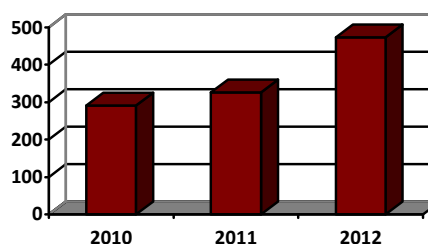
1.2. АНАЛИЗ НА КАСАЦИОННИТЕ ДЕЛА

През 2012 г. в Административен съд-Видин касационните дела за разглеждане са общо 480 броя /новообразувани са 444, а 36 останали висящи към началото на периода/. В зависимост от характера си, те са:

- касационни административнонаказателни дела - 473 бр. (437постъпили + 36 висящи в началото на годината).
- касационни административни дела – 7 бр. (7постъпили).



Постъпили касационни дела



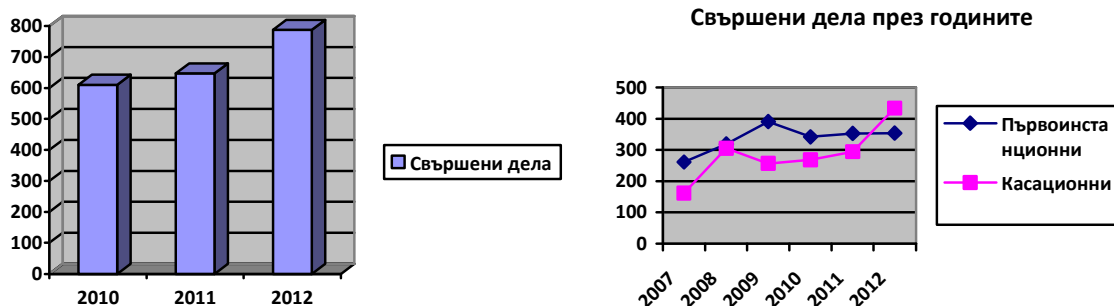
Увеличението в броя на постъпилите касационни производства през 2012г. заслужава засилено внимание по отношение на анализа, тъй като това увеличение е с 63 % в сравнение с 2010 г. и с 46% в сравнение с 2011 година.

Тъй като изменението в броя на касационните административнонаказателни дела през годините е функция от активността на административните органи при упражняването на контрола по прилагането на съответното административно законодателство, то засилването на упражняването на тази дейност е осезаемо в сравнение с предходните години.

2. БРОЙ СВЪРШЕНИ /РЕШЕНИ/ ДЕЛА

Всички свършени дела през отчетния период са 787, 433 от тях - касационни и 354 - първоинстанционни.

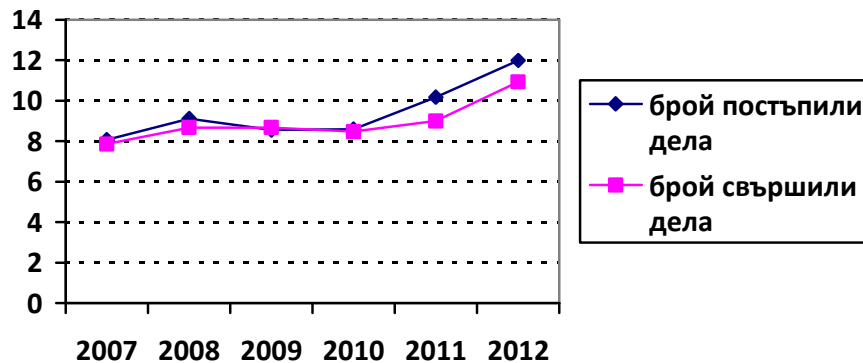
За сравнение с 2010 година свършените дела са 610 (с 177 по-малко), от тях 268 касационни и 342 първоинстанционни. През 2011 година свършените дела са 647 бр., от тях 353 бр. първоинстанционни и 291 бр. - касационни дела.



Средната натовареност на един съдия по щат е 10,93 броя свършени дела. Действителната натовареност на база отработено време, обаче е 13,12 броя свършени дела.

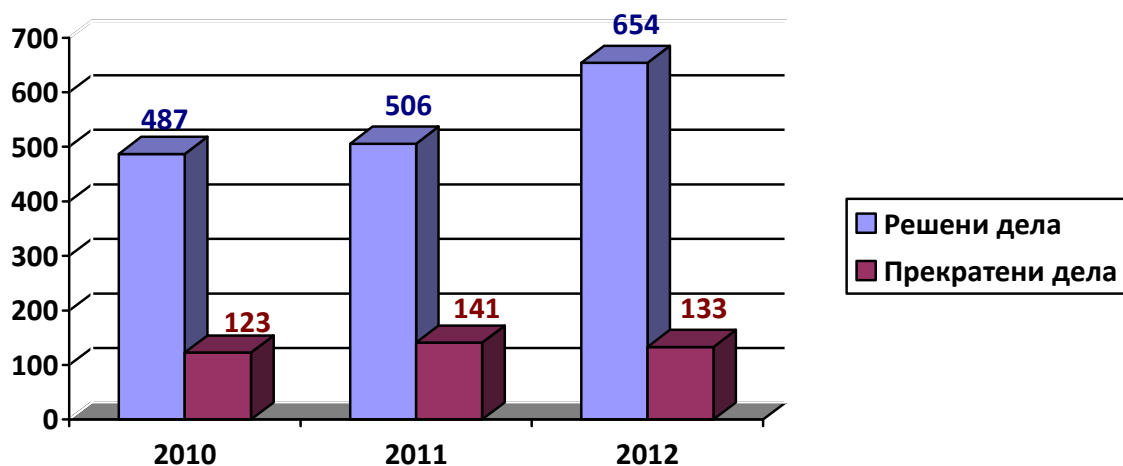
Съпоставката на средната натовареност при постъпилите дела на един съдия за месец (11,99 бр.), средната натовареност при свършилите дела на един съдия за месец (10,93 бр.) и действителната натовареност на база отработено време (14,38 бр.) показва, че съдиите са работили при добра интензивност и бързина като цяло. Съотношението между свършените и останалите висящи дела е 91% към 9%, през 2010 това отношение е 89% към 11%, докато в края на 2011 година това отношение е 88% към 12%.

натовареност по щат



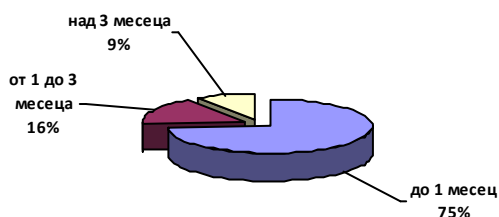
От свършените общо 787 броя дела през годината, 654 са решени по същество и 133 броя са прекратени. В сравнение с предходната 2011 година броят на решените дела през 2012 година се е увеличил с 148, а броят на прекратените е намалял с 8 бр.. Ако през 2011 година 78 % от делата са решени по същество, а 22% - са прекратени, то през 2012 година 83% от делата са приключили с постановяването на решение, а само 18% от производствата са прекратени.

Свършени дела

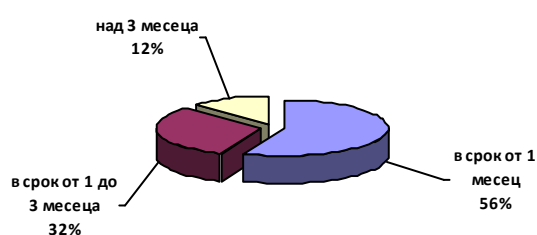


Останали висящи дела към 31.12.2012 г. са 76 бр. дела, от които 29 бр. първоинстанционни и 47 бр. касационни дела. По-голямата част от тези дела

Свършени първоинстанционни дела 2010 г.



Свършени първоинстанционни дела 2011 г.



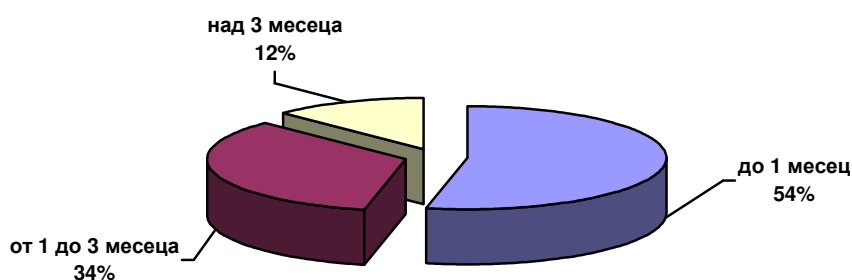
са образувани в края на отчетния период и спазването на процесуалните срокове за призоваване и разглеждане на делата е пречатвало тяхното приключване.

2.1. БРОЙ НА СВЪРШЕНИТЕ ДЕЛА – АНАЛИЗ ПО СРОКОВЕ ЗА РЕШАВАНЕ

2.1.1. Общо свършените 354 бр. първоинстанционни дела, по срокове се разпределят както следва:

- в срок до 1 месец – 189 бр. или 54 % от свършените първоинстанционни дела ;
- в срок от 1 до 3 месеца – 121 броя или 34 % ;
- в срок над 3 месеца - 44 броя или 12 %.

Свършени първоинстанционни дела през 2012 година



За сравнение през 2010 година разпределението на свършените първоинстанционни дела по срокове е :

- в срок до 1 месец - 255 бр. или 75 %
- в срок от 1 до 3 месеца - 55 бр. или 16 %
- над 3 месеца - 32 бр. дела или 9 % ,

а през 2011 година разпределението на свършените първоинстанционни дела по срокове е следното:

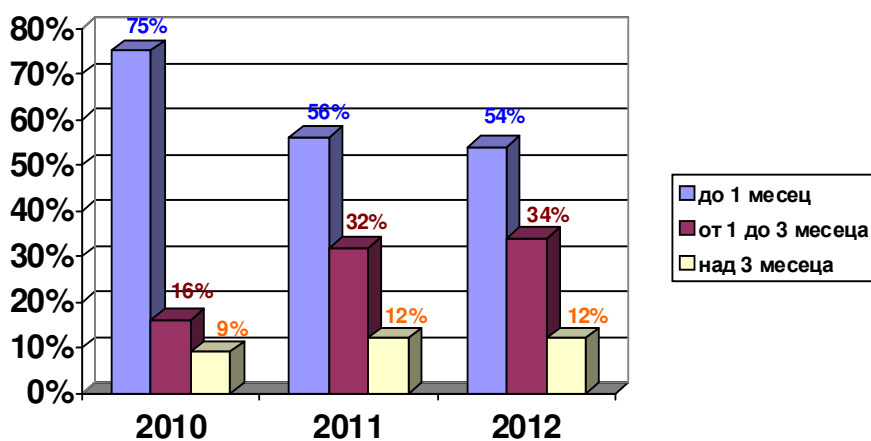
- в срок до 1 месец - 198 бр. или 56 %

- в срок от 1 до 3 месеца - 111 бр. или 32 %
- над 3 месеца - 43 бр. дела или 12 %

Анализът на промените в сроковете на свършените първоинстанционни дела през 2012 година в сравнение с предходните 2011 г. и 2010 г. показва, че:

- делът на свършените първоинстанционни дела в срок над 3 месеца е малък и като процентно отношение е значително постоянен – под 15%, делът на свършилите от един до три месеца дела също е постоянен и е около 35 %, докато делът на свършилите в едномесечен срок дела е най-голям и е около 50%.

Изменение в относителния дял на сроковете за решаване на делата в %

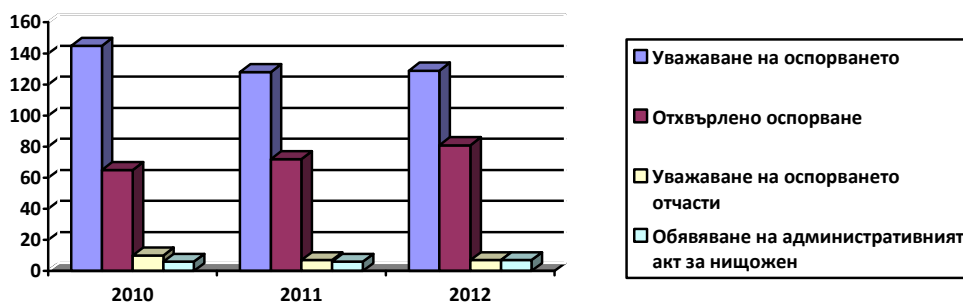


Налага се изводът, че бързината на съдебното производство в Административен съд – Видин е с постоянен характер, но все пак увеличаването на натовареността на съдиите води до леко намаляване в бързината на производството, а то се изразява в увеличение на делата свършени в тримесечен срок за сметка на делата свършени в едномесечен срок. За отбелязване в това отношение е увеличението на процента на делата решени по същество, което удължава процеса по решаване на делата, тъй като е необходимо време за призоваване на страните и попълване на делото с доказателства, в т.ч. и назначаване на съдебни експертизи. Делата решени в едномесечен срок са преди всичко дела приключили с определение за прекратяване на делото, поради различни причини. Нормалният срок за решаване на делата в Административен съд – Видин е три месеца.

Причините за разглеждане на делата извън три месечният срок са в голямата си степен обективни.

Разпределението на свършилите дела по видове нагледно е отразено в приложената Статистическа таблица за дейността на Административен съд – Видин през 2012 година. Приложение №1

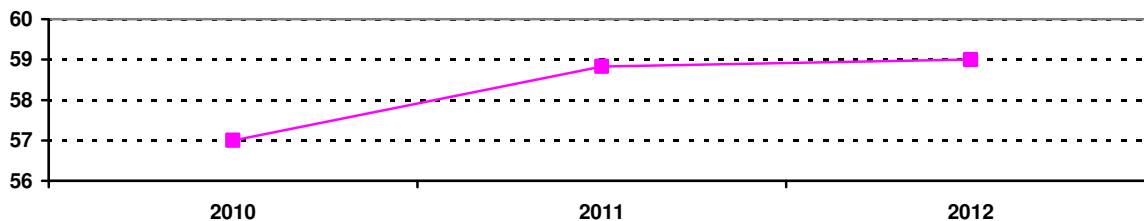
Заслужава внимание анализът на решените дела по същество, по степен на уважаване на оспорването:



При първоинстанционните дела в 54% от тях Съдът се е произнесъл в полза на жалбоподателят, в 38% е отхвърлил оспорването и е потвърдил акта на администрацията, в 4% оспорването е било уважено от части и само в 3 % от случаите административният акт е бил обявен за нищожен. Въз основа на този анализ могат да се правят изводи относно дейността на отделните администрации, законосъобразното приложение на разпоредбите на АПК и специалните закони и т.н..

Анализът на несвършените дела показва, че най-голям е броят на висящите други административни дела – 11 бр., следван от дела по ЗУТ и ЗКИР – 10 бр., което е обяснимо предвид спецификата им и по-големия обем доказателствени искания, които ги съпровождат.

Изменение в броя на свършените първоинстанционни дела средно на един съдия през годините



Средната годишна натовареност на един съдия спрямо свършените първоинстанционни дела е 59 броя, при 58,83 през 2011 и 57 броя за 2010 г..

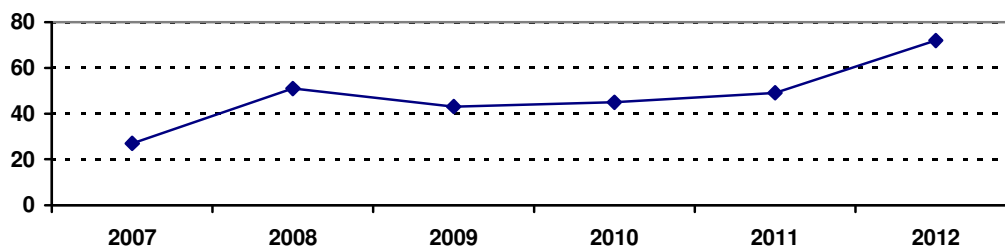
2.1.2. Общо касационните дела през отчетния период са 480 бр., от които свършените са 433 бр., като от тях в срок до 1 месец 213 бр. - 49%, в срок от 1 до 3 месеца – 216 броя или 50 %. Останалите висящи в края на периода са 47 бр. или 10 %.

Предвид естеството си, производството по касационните административнонаказателни дела е безспорно по-бързо в сравнение с първоинстанционното производство.

По видове свършените касационни дела са както следва:

- НАХД - 433 бр;
- Други касационни – 7 бр.

Изменение в броя на решените касационни дела средно на един съдия през годините



Средната натовареност на един съдия по щат за касационните дела е 72 броя решени дела през 2012г., при 49 броя през 2011 г. и 45 броя през 2010г..

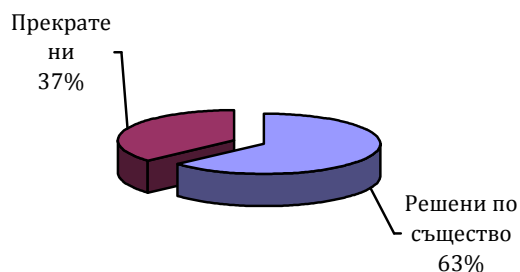
Анализът на степента на уважаване на оспорванията през 2012 година по тези дела показва, че в 65% от делата оспорването е било отхвърлено и е било потвърдено решението на първоинстанционния съд, докато в 32% от случаите оспорването е било уважено и съответно отменено решението на първоинстанционния съд. Този анализ се явява и атестация за работата на районните съдилища във Видин, Белоградчик и Кула по тези дела.

2.2. БРОЙ НА ПРЕКРАТЕНИТЕ ДЕЛА

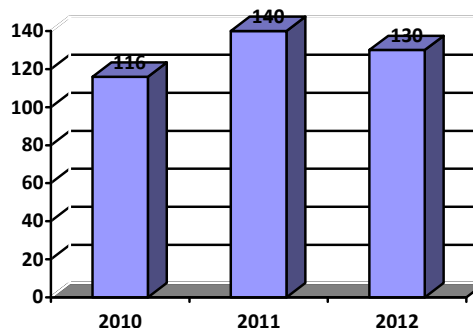
2.2.1 Брой на прекратените първоинстанционни административни дела.

От общо свършените през отчетния период 354 бр. първоинстанционни административни дела - 224 броя дела са решени по същество, а 130 бр. дела са прекратени, като това съотношение на решените към прекратените спрямо свършените дела е показателно за добрата предварителна подготовка на делата от съдиите в разпоредителните заседания.

**Свършени първоинстанционни дела
за 2012 година**



Брой прекратени дела



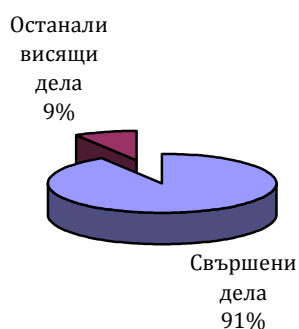
Най-честите причини за прекратяване на делата и през настоящия отчетен период са неотстраняване в срок на допуснати нередовности по постъпилите жалби /невнасяне своевременно на държавните такси, съобразно Тарифа № 1 към ЗДТ, липса на точен и ясен петитум, непосочване на административния акт/, прекратяване на производството поради оттегляне на жалбата, липса или отпадане на правния интерес, липса на родова или местна подсъдност.

2.2.2. Брой на прекратените касационни дела.

От общо свършените през отчетния период 433 касационни дела – 430 броя дела са решени по същество, а 3 бр. - прекратени.

3. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА - СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ, ОБОБЩЕНИЯ И ИЗВОДИ

През 2012 г. общият брой на делата за разглеждане от Административен съд – Видин е 863 бр., от които общо свършените са 787 бр. и останалите висящи в края на периода – 76 бр.



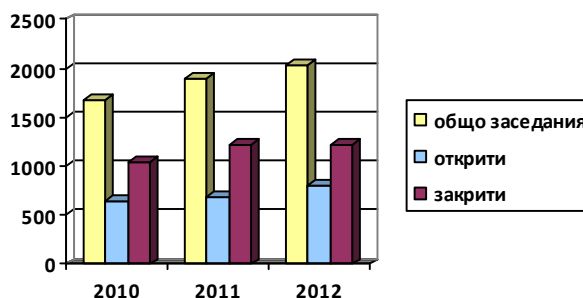
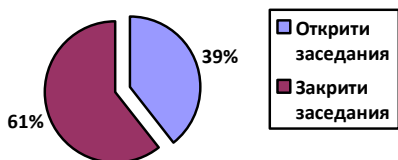
Със съдебен акт по същество са приключили 654 бр., а прекратените производства са 133 бр.

Постъпилите в Административен съд – Видин дела се образуват в същия или най-късно на следващия ден от Председателя на съда, Заместник-председателя на Съда или изрично упълномощен съдия, съгласно приетите правила на общо събрание на съдиите и утвърдените такива за случайното разпределение на делата. Делата се насрочват от съдията – докладчик в първо заседание в срок не по-дълъг от два месеца, съгласно изискванията на чл.157, ал.1 от АПК.

През отчетния период в Административен съд-Видин са проведени общо 2024 бр.съдебни заседания, от които както следва:

- открити съдебни заседания - 797
- закрити съдебни заседания - 1227

Структура на проведените заседания през 2012 г.



За сравнение общият брой на проведените съдебни заседания през 2010 година е 1681 (639 открити и 1042 закрити), през 2011 година те са 1890 (677 открити и 1213 закрити).

Всеки един от петте административни съдии, предвид отсъствието поради майчинство на съдия Панталеева, през отчетния период е провел средно по 337 съдебни заседания. Средната месечна натовареност е 28,11 заседания. Съотношението между откритите и закритите съдебни заседания е показателно за добрата предварителна подготовка на делата от съдиите – предварителната проверка за редовност и допустимост на жалбата и протеста, преценката за пълнотата на доказателствата и основателността на направените от страните доказателствени искания преди първото съдебно заседание. Горното обстоятелство безспорно рефлектира и е предпоставка за намаляване броя на отложените дела и приключването им в максимално кратки срокове.

Прецизиране в максимална степен на предварителната подготовка на делата в разпоредителните заседания е добра практика, която се е наложила в работата на съда – да се разгледат и обсъдят направените в жалбата, протеста или писмените възражения доказателствени искания, съобразно изискванията на чл.171, ал.5 от АПК.

Значително по-рядко в сравнение с предходните 2010 и 2011 делата са се отлагали поради нередовно призоваване, което говори за добрата подготовка, мотивираност и компетентност на служителите призовкари. Независимо от горното тенденцията на засилване контрола над дейността по призоваване и занапред ще следва да продължи.

За бързината в администрирането и правораздаването в Административен съд-Видин е показателен и фактът, че от общо свършените 787 бр. дела, 739 бр. са свършени в срок до 3 месеца, което в процентно съотношение се равнява на 93,90 % .

От общо свършените 787 дела само 48 броя са разгледани извън тримесечния срок, като причините за горното в по-голямата си част са обективни, свързани с трудности при конституирането и призоваването на

страни или заинтересовани лица, призоваване чрез Д.В., невъзможност да се изготвят в срок назначени от съда съдебни експертизи, оспорване на представени доказателства и други. Единични са хипотезите на забавяне на производството, поради отмяна на хода по същество и връщане на делата в съдебно заседание за събиране на относими доказателства или даване на указания до страните.

Продължава практиката съдебните решения да се изготвят в законоустановения едномесечен срок за произнасяне, считано от датата на обявяване на делото за решаване. И през 2012 г. няма съдебен акт, изготвен след посочения срок, което е още един атестат за прецизността на съдиите при изпълнение на служебните им задължения. Своевременно след постановяването им, съдебните актове се публикуват на електронната страница на съда при спазване изискванията на ЗЗЛД и ЗЗКИ.

Както през предходните години, така и през изминалата 2012 г. в АС – Видин няма дела за бавност.

И през този отчетен период се наблюдават обичайните проблеми при разглеждането на делата.

Известна част от подадените жалби до съда са нередовни, което налага даването на указания от съдията-докладчик за отстраняване на нередовностите. Често оспорващите не посочват в жалбата всички доказателства, които искат да бъдат събрани, а органът, чийто акт се оспорва не представя писмен отговор в срока по чл.163, ал.2 от АПК. Последното налага Съдът да дава указания на страните за събирането или не на допълнителни доказателства, при спазване на разпоредбата на чл.171, ал.4 от АПК. Цялата допълнителна дейност на съда във връзка с отстраняване на нередовностите, даването на указания и събирането на допълнителни доказателства води до удължаване на сроковете за разглеждане на делата.

Продължават да се срещат и случаи, при които част от жалбите срещу индивидуални административни актове се подават директно до съда, без да се спазва изискването на чл.152, ал.1 от АПК. При получаването на такива жалби, на административния орган се изпращат преписи от тях и се изискват липсващите административни преписки, съгласно разпоредбата на чл.152, ал.2 и 3 от АПК, като след изпълнение на указанията, делата се насрочват за първо заседание от съдията-докладчик. Това е също една от причините за удължаване на срока за разглеждане на делата и съответно несвършването им в 3 – месечният инструктивен срок.

Следва да се посочи, че в голямата си част административните органи са дисциплинирани и рядко като трудност при разглеждането на делата се срещат проблеми при окомплектоването на административните преписки и изпълнението от страна на административните органи на изискванията на чл.152 от АПК. Независимо от горното, при необходимост нуждата от съвместни срещи и обучения с представителите на административните органи

за изясняване на проблемите във връзка с изпълнение на изискванията, визирани в АПК и синхронизиране на дейността им с изискванията на съда, ще продължава да е актуална.

Назначаването на експертизи и съответно даването на експертни заключения е другият по - съществен проблем при разглеждането на делата, от една страна поради липсата на вещи лица, които да дадат компетентно заключение – липса на интерес от страна на специалисти за вписване в списъка на вещите лица за Видинския съдебен район и от друга страна нежеланието на голямата част от вписаните като вещи лица - специалисти, да участват в съдебните производства.

За вероятни причини за горното отново могат да се посочат ниските тарифи на възнагражденията, при изготвянето на експертни заключения по съдебни експертизи и нежеланието на вещите лица да се конфронтират с административните органи, които ги контролират и от които са зависими по един или друг начин. Следва обаче да се отчете, че определянето на прекалено високи депозити за вещи лица, съпоставено със социалното положение на голяма част от жалбоподателите и заинтересованите лица, при настоящата тежка икономическа криза, занапред би ограничило последните при използването на такива доказателствени средства.

4. БРОЙ ОБЖАЛВАНИ И ПРОТЕСТИРАНИ АКТОВЕ, РЕЗУЛТАТИ ОТ КАСАЦИОННАТА ПРОВЕРКА.

Друг критерий за качеството на работата на съдиите от Административен съд-Видин е резултатът от касационната проверка на Върховния административен съд.

През 2012 г. от общо свършените 354 бр. административни дела са обжалвани 114 бр.. Налага се извода, че близо две трети от съдебните актове, предвид липсата на жалба, се явяват правилни, законосъобразни и справедливи.

От върнатите след касационната проверка актове /решения и определения/ – на брой 109, 74 броя са потвърдени от ВАС, което е 68 %, а 32 броя са отменени /изцяло или частично/, което е 32 %. Разбира се трябва да се посочи, че част от върнатите от ВАС дела са били разглеждани от Административен съд-Видин в предходни отчетни периоди.

В тази връзка не следва да се пренебрегва и фактът, че самият ВАС има противоречива практика по редица дела, израз на което и е засилената му тълкувателна дейност през последните четири години.

Редно е да се отбележи, че в съда няма обособени отделения и специализирани състави, което предполага от една страна полагането на големи усилия от страна на магистратите за задълбочено познаване и прилагане на често променящите се и разнородни по степен

административноправни норми, а от друга - задълбочен и критичен анализ на съдебната практика в съответната материя.

Добрите резултати, които отчитаме, се дължат на обстоятелството, че в Съда работят съдии с висока професионална подготовка и с амбиции за непрекъснато обогатяване на теоретичните си познания.

Най-често актовете на Административен съд-Видин са отменени като неправилни поради нарушения на материалния закон. Сравнително малък е броят на отменените решения и върнати за ново разглеждане дела, поради допуснати от съда съществени процесуални нарушения или пък на обезсилените такива.

И занапред усилията на ръководството на Съда ще се съсредоточат към повишаване професионалната подготовка на съдиите – ежемесечни срещи за анализиране на практиката на ВАС и промените в нормативната база, участие на всички съдии в обучения, организирани от НИП, ВАС, АБАС, административни съдилища и международни организации.

Отчитайки бързината за разглеждане на делата и качеството на съдебните актове може да се направи изводът, че правораздавателната дейност в Административен съд - Видин е на нужното ниво.

5. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ ЗА СЪДЕБНИЯ РАЙОН ПО ВИДОВЕ ДЕЛА.

През отчетната 2012 г. натовареността по видове дела в низходящ ред е, както следва:

- други административни дела - 92 бр.;
- частни административни дела по ДОПК и др. - 72 бр.;
- дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - 61 бр.;
- дела по ЗУТ и ЗКИР - 42 бр.;
- дела по КСО и ЗСП - 26 бр.;
- дела по ЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ - 26 бр.;
- искиове по АПК - 21 бр.;
- дела по ДОПК и ЗМ - 18 бр.;
- дела по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ - 16 бр.;
- дела по изборен кодекс – 7 бр.;
- дела по чл.304 АПК – 2 бр.

Неминуемо посочените по-горе фактори, сред които тежкото социално-икономическо положение на региона и извършените структурни промени в администрацията в област Видин в края на 2009г. и през 2010 г. повлияха на натовареността по видове дела.

6. СРЕДНА НАТОВАРЕНОСТ НА СЪДИИТЕ. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.

В Административен съд – Видин по щат работят 6 бр. съдии. През 2012г., поради отсъствието на съдия Панталеева са работили 5 съдии.

Натовареността по щат по отношение на делата за разглеждане през 2012 година е 11,99, при 10,18 за 2011 г. и 9,49 за 2010, а по отношение на свършените дела – 10,93 към 8,99 за 2011 г. и 8,47 за 2010. Действителната натовареност на база отработено време е 14,38 броя свършени дела, а действителната натовареност на база отработено време спрямо делата за разглеждане е 13,12 броя .

От горното сравнение може да се направят изводите, че щатът на магистратите е оптимално оползотворен и натовареността им е съотносима към средната натовареност в страната.

През 2012 г. в програмата за случайно разпределение на делата всички съдии са включени със 100 % натовареност, по отношение на всички дела, а единствено председателят на съда е с 50 % натовареност, предвид осъществяваните от него административни функции.

С решение на Общото събрание и Заповед на Председателя на съда, през съдебната ваканция дежурства са давали всички съдии, в т.ч. и председателя.

И през 2012г., предвид отсъствието на съдия Панталеева, II-ри касационен състав е запълван съгласно утвърденият още през 2011г. ротационен график за попълване на състава от съдиите от I-ви касационен състав.

Разпределението на делата в програмата за случаен избор се извършва така, както са заложили отделните групи дела в статистическите форми. По този начин се постига равномерна натовареност на всички съдии по видове дела, а също така и по материя и сложност.

Разпределението на делата между съдиите по видове, както и движението и приключването им са обобщени в приложения статистически отчет към доклада.

През отчетната 2012 г. Съдия ДОНЧЕВА, от общо разпределените ѝ 96 дела, свършени са: 43 административни дела и 47 касационни дела. От разгледаните дела със съдебен акт / решение/ е приключила 79 дела, което в процентно съотношение е 88 %. От общо свършените 90 дела до три месеца са разгледани 80 дела (89%). След касационна проверка на делата са върнати 7 решения /6 от които потвърдени и 1 обезсилено/ и 3 определения / 2- са потвърдени и 1-отменено/.

Съдия ГЕНАДИЕВА от общо разпределените ѝ 188 дела, приключени са 72 административни дела и 95 касационни. От разгледаните дела със съдебен акт /решение/ е приключила 135 дела, което в процентно съотношение е 81 %. От свършените 167 дела в срок до три месеца са разгледани 157 дела (94%). След касационна проверка на делата са върнати 15 решения /12-потвърдени и 3 отменени/ и 3 определения / 1 – потвърдено и 2-отменени/.

Съдия ВИТКОВ от общо разпределените му 190 дела, приключени са: 79 административни дела и 96 касационни дела. От разгледаните дела 175 дела със съдебен акт / решение/ е приключил 147 дела, което в процентно съотношение е 84 %. От разгледаните дела в срок до три месеца са разгледани 161 дела (92%). След касационна проверка на делата са върнати 15 решения /10 потвърдени и 5 отменени/ и 10 определения / 9-потвърдени и 1 отменено/.

Съдия ПАНТАЛЕЕВА от общо разпределените ѝ 3 дела, приключени със съдебен акт са и 3 административни дела. След касационна проверка на делата са върнати 2 решения /и двете са потвърдени/.

Съдия СЛАВЧЕВА от общо разпределените ѝ 191 дела, приключени със съдебен акт са: 80 административни дела и 94 касационни дела. От разгледаните дела със съдебен акт /решение/ е приключила 139 дела, което в процентно съотношение е 80 %. От свършените общо 174 дела в срок до три месеца са разгледани 172 дела (99%). След касационна проверка на делата са върнати 12 решения /10 от които са потвърдени и 1 отменено / и 6 определения /4- потвърдени и 2-отменени/.

Съдия БОРИСОВ от общо разпределените му 195 дела, приключени са: 77 административни дела и 101 касационни дела. От разгледаните дела със съдебен акт /решение/ е приключил 151 дела, което в процентно съотношение е 85 %. От приключилите 178 дела в срок до три месеца са разгледани 164 дела (92%). След касационна проверка на делата са върнати 22 решения /12 от които потвърдени, 6 – отменени и 2 обезсилени/ и 13 определения / 6-потвърдени , 5-отменени и 2 обезсилени/.

Общата оценка за работата на съдиите е изключително висока, като постигнатите резултати показват ясно изразен стремеж към овладяване в детайлите на административното право и процес.

II. АДМИНИСТРАТИВНО РЪКОВОДНА ДЕЙНОСТ

1. КАДРОВО ОБЕЗПЕЧЕНИЕ.

През 2012 г. одобреният щат на Административен съд – Видин включва 6 броя магистрати /един председател, един заместник-председател и четирима съдии / и 22 броя служители, от които незаета е бройката за съдебен помощник.

1.1. СЪДИИ

През 2012г. в Съда са работили пет съдии, като през почти целият период съдия Панталеева е била в отпуск за отглеждане на дете, поради което е разгледала само три административни дела. Горното обстоятелство е рефлектирало върху действителната натовареност на останалите съдии.

Юридическият стаж на съдиите към 31.12.2012 г. е както следва:

Председател Нели Дончева - общ юридически стаж 15г. 03м. 22д., от който съдийски стаж - 14 г. и 03 м..

Заместник-председател Антония Генадиева - общ юридически стаж 14г. 11м. 06д., от който съдийски стаж - 13г. и 08 м. .

Съдия Николай Витков - общ юридически стаж 17г. 03м. 14д., от който съдийски стаж - 12г. и 10 м. .

Съдия Биляна Панталеева-Кайзерова - общ юридически стаж 13г. 10м. 15д., от който съдийски стаж - 12г. и 10 м. .

Съдия Росица Славчева - общ юридически стаж 11г. 07м. 22д., от който съдийски стаж - 11г. и 7 м. .

Съдия Борис Борисов - общ юридически стаж 17г. 9м. 07 д., от който съдийски стаж - 05г. и 10 м. .

И през 2012 г. съдиите са разглеждали еднолични административни дела и касационни - административно-наказателни и административни дела по утвърдените през 2007 г. съдебни състави, както следва:

Съдия Нели Дончева - I-ви административен състав,

Съдия Антония Генадиева - II-ри административен състав,

Съдия Николай Витков - III-ти административен състав,

Съдия Биляна Панталеева-Кайзерова - IV-ти административен състав,

Съдия Росица Славчева - V-ти административен състав,

Съдия Борис Борисов - VI-ти административен състав.

Постоянните тройни състави са два: I-ви с Председател Нели Дончева и членове Николай Витков и Борис Борисов и II-ри с Председател Антония Генадиева и членове Биляна Панталеева-Кайзерова и Росица Славчева.

Поради отсъствието на съдия Панталеева-Кайзерова, II-ри състав се е попълвал на ротационен принцип от съдиите Дончева, Борисов и Витков.

При изпълнение на служебните си задължения всички магистрати полагат голямо усърдие, задълбоченост и отговорност. Видно от показателите е, че делата се разглеждат в съответните законови срокове, с необходимата бързина и стремеж за правилно и законосъобразно прилагане на процесуални норми на АПК и материалното административно право в неговото многообразие.

Срещу магистрат от Административен съд-Видин през 2012 г. няма образувани дисциплинарни производства.

1.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ

Обслужването на гражданите се осъществяваше от съдебната администрация, която и през 2012 година бе организирана по следния начин:

1) „Регистратура с информационен център” с 4-ма служители. Поради увеличени брой на касационните дела, един от служителите в тази служба бе преместен в служба „Административно-наказателно деловодство“ и броят на тези служители бе намален на 3;

2) „Административно деловодство” с трима служители, на всеки един от които е възложено обработването на делата на два изрично определени административни състава;

3) „Административно - наказателно деловодство” с двама служител, като на всеки един от тях е възложено обработването на делата на изрично определен касационен състав.

4) ”Съдебни секретари”, състояща се от четирима служители, като един секретар води съдебните заседания по касационните състави, а всеки един от останалите трима секретари води по два – точно определени – административни състава.

Така направеното разпределение утвърждава принципа на екипност в работата на съдиите и служителите, подобрява се комуникацията, срочността и качеството в съдебно-административната дейност и не на последно място се повишава нивото на осъществявания вътрешен контрол между отделните звена.

Всички служители през 2012 година, проявиха старание, отговорност и дисциплинираност при изпълнението на служебните си задължения. Доброто взаимодействие между съдии и служители, за поредна година позволи да се създаде добра организация в работата на Съда, липса на напрежение и оплаквания от страна на граждани, институции и адвокати, както и постигане на добри резултати в дейността на Съда като цяло.

1.3. КВАЛИФИКАЦИЯ НА МАГИСТРАТИ И СЛУЖИТЕЛИ

Съдиите от Административен съд-Видин са високо квалифицирани юристи, с доказана успешна професионална реализация.

През отчетния период повишаването на квалификацията им е извършвано, както по програмите на Националния институт на правосъдието, така и във връзка с организирания от ВСС, Асоциацията на българските административни съдии, Съюза на юристите в България, административните съдилища и други институции обучения, семинари и работни срещи.

През 2012 г. съдиите от съда взеха участие в проведени обучения по теми: „Кодекс за социално осигуряване и Закон за митниците”, „Дела по ДОПК и Местни данъци и такси”, „Административнонаказателно производство”, „Закон за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси”, „Съдебно оспорване на административни актове по ЗУТ”, „Предложение и съдебна практика по Закона за акцизите и данъчните складове и Закон за митниците”, „Местни данъци и такси”, „Съдебно оспорване на административни актове по ЗУТ и ЗКИР”.

Председателят и заместник-председателят на Съда участваха в Проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България”, финансирани от ОПАК с бенефициент ВАС. Във връзка със същия председателят взе участие в обучения свързани с административното управление: „Работа с медиите за административни ръководители“, „Управление на качеството, свързано с измененията на закона за обществените поръчки.“ и „Проблеми при управление на човешките ресурси в съдебната система за административни ръководители, а съвместно със Заместник председателя г-жа Антония Генадиева - участие в семинари на тема: „Управление на качеството, свързано с стратегическото развитие за административни ръководители“ и „Стратегическо планиране за административни ръководители“.

Повишаването на квалификацията на съдиите, като предпоставка за качествено правораздаване, предполага и занапред необходимост от повече на брой и по-разнообразни обучения в сферата на материалното право – спорни моменти в прилагането на специалните закони, уеднаквяване практиката на административните съдилища по касационните административнонаказателни дела, правото на ЕС в сферата на административното правораздаване и др.

През 2012 г. и обучението на съдебните служители бе осъществявано по програмите на НИП, ВСС, ВАС и други административни съдилища. Поради задълбочаване на икономическата криза и липсата на достатъчно средства. Обученията на съдебните служители бяха преди всичко въпрос на вътрешна организация на съда.

Част от деловодителите от съда взеха участие в семинари на тема: „Съдебно-административно обслужване на граждани“, „Работа по административни дела“ и „Документална сигурност на класифицираната информация“.

Двама от съдебните секретари участваха в курс организиран от НИП „Съдебен секретар, граматика и протоколиране“.

Благодарение на организиранията обучения от ВАС по Проект „Компетентно и прозрачно управление на административните съдилища в България“, финансирани от ОПАК съдебният администратор, главния счетоводител и административният секретар на съда взеха участие в няколко обучения, свързани с административното управление на персонала, обществените поръчки и човешките ресурси.

Системният администратор на съда пък взе участие в курс за работа с класифицирана информация.

И занапред ръководството на съда ще предприема всички необходими действия за да включва колкото се може повече служители в организиранията от НИП и други институции обучения, което несъмнено ще се отрази на качеството на съдебната дейност и повишаване на качеството на предоставяните от Съда услуги.

По предложения на съдебните служители и занапред ще се организират допълнителни обучения по актуални теми от Административен съд – Видин.

Следва също така да се отбележи, че за поредна година резултатите от атестирането на съдебните служители показаха, че същите изпълняват компетентно и добросъвестно задълженията си, съгласно утвърдените длъжностни характеристики, ПАРОВАС, КТ, въведените правила и процедури. Работят в екип и са взаимозаменяеми при изпълнение на задълженията си, като взаимодействието между службите се основава на разбирателство и взаимопомощ. Тези реалности спомагат за бързото, качествено и компетентно обслужване на гражданите, за утвърждаване престижа и авторитета на институцията.

2. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Цялостната организация на работния процес в Административен съд-Видин е насочена към осигуряване на прозрачност в управлението и разходването на публичните средства, повишаване на общественото доверие в Съда, оформяне облика му на обективен и защитаващ правата на гражданите правораздавателен орган, като и през отчетния период усилията на ръководството бяха насочени към постигането на тези цели.

Изграденият екипен принцип на работа /съдебни състави и постоянни деловодители и съдебни секретари, подпомагащи дейността им/, ежеседмичните оперативки на ръководните съдебни служители и

ежемесечните проверки на административното ръководство, рефlekтира благоприятно върху качеството на работа на съдебните служители и дава възможност за по-засилен контрол върху изпълнението на задълженията на последните.

Работното време, с непрекъснат режим от 8.30 до 17.00 часа на регистратурата и деловодствата, създава пък условия за улесняване на страните и ефективност в дейността и организацията на работния процес на съдебната администрация.

Стремежът на ръководството на Съда към достигане на европейските стандарти в административното правораздаване е виден от усилията, насочени към засилване на прозрачността и отчетността в работата на Административен съд-Видин. Ежеседмично се изготвят прессъобщения за предстоящите за разглеждане дела и произнасянето на съда по общественно - значимите такива.

В заключение може да се посочи, че усилията на Административен съд-Видин към постигане и утвърждаване на набелязаните цели ще продължат и занапред.

3. МАТЕРИАЛНА БАЗА – ФИНАНСОВИ И МАТЕРИАЛНИ ПРОБЛЕМИ

И през 2012 г. Административен съд - Видин продължи да осъществява дейността си в 7 стаи в сградата на Съдебната палата, с обща площ около 120 км.м. - 4 /четири/ стаи, предоставени за временно ползване от Районен съд - Видин, съгласно Заповед № ЛС-И-164 от 08.02.2007г. на Министъра на правосъдието и 3 стаи, предоставени за временно ползване от Окръжен съд – Видин, съгласно Заповед № ЛС-04-796 от 23.10.2007 г. на Министъра на правосъдието, една от които бе приспособена за съдебна зала.

Министерство на правосъдието е закупило административна сграда за нуждите на Съда, за която има разработен, изготвен и приет инвестиционен проект във фаза „работен проект” и издадено надлежно разрешение за строеж.

На 17.10.2012 година Министерство на правосъдието откри процедура по възлагане на обществената поръчка за „Изграждане на пристройка на топла връзка между обособените части на първи етаж, вътрешно преустройство и ремонт на част от съществуваща сграда за нуждите на Административен съд – Видин, за имот – част от триетажна административна сграда със сутерен, находящ се в гр. Видин, ул. „Цар Симеон Велики №3”. До края на отчетния период процедурата все още не е приключила и не е избран изпълнител.

4. РЕВИЗИОННА ДЕЙНОСТ

През отчетния период в Административен съд-Видин не са извършвани проверки, както от органи на ВСС, така и от МП. Независимо от горното продължи работата на административното ръководство по утвърждаването на системата за финансово управление и контрол, с цел създаване на добро финансово управление на предоставените бюджетни средства и тяхното икономично и законосъобразно изразходване. Допълнени и изменени бяха част от вътрешните правила, с оглед постигане на по-добър и ефикасен вътрешен контрол.

5. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ

През изтеклата 2012 г. не са констатирани извършени дисциплинарни нарушения, както от страна на магистрати, така и от страна на съдебни служители, поради което не са предприемани и дисциплинарни мерки.

Считам, че лоялността към съдебната институция и работещите в нея, отговорността и мотивацията за работа, професионализма и коректността в отношението към гражданите и институциите са предпоставки, които намаляват риска от подобен вид нарушения.

6. ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ

Информационното осигуряване на Административен съд-Видин е на добро ниво, което обстоятелство способства нормалното функциониране на работния процес. Подсигурени са всички съвременни и необходими средства, за да се осигури необходимия комфорт и сигурност за оптималната работа на магистратите и служителите от Административен съд-Видин, което в максимална степен ще се прояви след настаняването на Съда в собствена сграда.

През отчетния период в съда са ползвани програмните продукти САС „Съдебно деловодство”, правно-информационните програми на „Апис” и „Сиела”, и счетоводните продукти WEB „Бизнес процесор - Конто” и "Омекс заплати”.

Изградената и подържана още от 2007 интернет - страница на съда - обновена през 2009 година, по проект на ОПАК в „В услуга на обществото”, с приложени версии на английски език и пригодена за хора в неравностойно положение, ежедневно се актуализира с информация за постановените съдебни актове, в т.ч. и актовете от инстанционния контрол, график на насрочените и предстоящи за разглеждане съдебни дела, нормативни актове, банкови сметки и държавни такси, информация за организацията на работния процес и актуални новини за дейността на съда.

III. ДЕЙНОСТ ПО ПРИЛОЖЕНИЕТО НА ЗАКОНА. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ЗАКОНОДАТЕЛНИ ПРОМЕНИ

И през изминалия период не бе завършена реформата в областта на административното правосъдие. Върховният административен съд не бе разтоварен от несвойствената дейност на съд, който е и първа, и втора инстанция, с оглед основната му функция да осъществява върховен съдебен надзор за точното и еднакво прилагане на законите в административното правораздаване (чл. 125, ал. 1 от Конституцията).

Ето защо считаме за наложително да се промени местната подсъдност, определена както в АПК, така и в специалните закони, в т.ч. и по данъчните дела, и същата да бъде по местожителството или седалището на жалбоподателя. По този начин ще се разтовари ВАС, ще бъде постигната по-равномерна натовареност между административните съдилища, по-пълно ще се използва капацитета им и ще се прокара по-задълбочено принципа за достъпно правосъдие. Освен това с въвеждането на подсъдност по местожителството или седалището на жалбоподателя натовареността на административните съдилища няма да се влияе от бъдещи структурни промени в администрацията или други причини, каквито явления се наблюдават към момента.

Както досега, така и занапред, напълно ще подкрепяме всички предложения за законодателни промени, направени от ВАС, тъй като считаме че същите безспорно ще бъдат съобразени с целите и задачите на специализираното административно правосъдие.

В заключение може да се обобщи, че за поредна година Административен съд-Видин постигна изключително добри резултати – реализирани благодарение на потенциала, желанието и отговорността, с които съдиите и съдебните служители изпълняваха служебните си задължения.

Положените през изминалите години усилия пък са предпоставка за бъдещ успех в осъществяване на целите пред съдебната система – отстояване на нейната независимост, качествено правораздаване и постигане на по-висока правна сигурност и доверие.

Видин, февруари 2013 година

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД-ВИДИН**

НЕЛИ ДОНЧЕВА